



244Dno-2026-669

Kempeleen kunnan koulujen lukuvuoden 2027-2028 työpäivät ja loma-ajat

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetus 7 §:n mukaan koulutyö päättyy viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Laissa ei ole säädöksiä lukuvuoteen sisältyvistä lomista. Säädösten perusteella lukuvuoteen 2027-2028 sisältyy 187 työpäivää ja lukuvuoden koulutyö päättyy lauantaina 3.6.2028.

Voimassa olevissa lukiolaissa ja lukioasetuksessa ei ole mainintaa lukuvuodesta eikä sen työpäivistä. Käytännön syistä, ottaen huomioon mm. yhteiset perusopetuksen ja lukion opettajat, on tarkoituksenmukaista soveltaa lukion osalta yhteistä vuosittaista työaikaa perusopetuksen kanssa.

Ehdotus lukuvuoden 2027-2028 työpäiviksi ja loma-ajoiksi on laadittu yhteistyössä koulujen rehtoreiden ja apulaisrehtoreiden kanssa.

Liitteet:

1 Työ- ja loma-ajat lv.2027-2028

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 11 luvun 1 §:n mukaan sivistysjohtaja päättää Kempeleen koulujen ja Kempele-opiston työ- ja loma-ajoista

Päätös

Hyväksyn Kempeleen kunnan koulujen lukuvuoden 2027-2028 työpäivät ja loma-ajat liitteen mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, Kempeleen koulujen rehtorit, varhaiskasvatuksen johtaja

Allekirjoitus

Perttu Karinkoski, sivistysjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 25.09.2026 klo 08:53. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 25.9.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 65

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.